



# COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

Città Metropolitana di Bari

## AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO

**PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI PROPRIETARI O DI COLORO CHE POSSONO LEGITTIMAMENTE DISPORRE DI SITI O EDIFICI DI PARTICOLARE VALORE STORICO, ARCHITETTONICO E TURISTICO, PER LA CONCESSIONE IN COMODATO GRATUITO PER LA DURATA DI ANNI TRE ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE, DI SPAZI/LOCALI IDONEI AI FINI DELL'ISTITUZIONE DI SEPARATI UFFICI DI STATO CIVILE PER LA SOLA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI ED UNIONI CIVILI.**

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 18.01.2019 con la quale l'amministrazione comunale ha Approvato il disciplinare per la celebrazione dei matrimoni fuori della Casa Comunale nonché il fac-simile del contratto di comodato d'uso e le Tariffe per residenti e non, si pubblica il seguente avviso pubblico esplorativo per verificare la disponibilità da parte di soggetti privati che possono legittimamente disporre di siti o edifici che siano di particolare pregio storico, architettonico e turistico con caratteristiche di particolare decoro, a concedere in comodato gratuito per la durata di anni tre idonei spazi e locali da destinare in via esclusiva alla celebrazione di matrimoni con rito civile ai sensi dell'art. 3 del DPR 396/2000 ed ha stabilito che per esclusività deve intendersi una destinazione frazionata nel tempo e/o nello spazio, secondo quanto chiarito dalla circolare del ministero dell'interno n. 10/2014 precisando che la destinazione di luoghi esterni alla Casa comunale da adibire alla celebrazione dei matrimoni ed unioni e la relativa istituzione di separati Uffici di Stato Civile, sarà oggetto di successiva deliberazione di Giunta comunale

#### VISTI:

l'art. 106 del Codice Civile che indica la sede comunale quale luogo di celebrazione del matrimonio civile e così recita: *"Il matrimonio deve essere celebrato pubblicamente nella casa comunale davanti all'ufficiale dello stato civile al quale fu fatta la richiesta di pubblicazione"*;

l'art. 3 del D.P.R. 396/2000 ai sensi del quale *"I Comuni possono disporre, anche per singole funzioni, l'istituzione di uno o più separati uffici dello Stato civile. Gli uffici separati dello stato civile vengono istituiti e soppressi con Deliberazione di Giunta comunale. Il relativo atto è trasmesso al Prefetto"*;

PRESO ATTO che il concetto di "casa comunale" viene chiarito nel Massimario dello Stato Civile che al paragrafo 9.5.1 riporta: "per casa comunale deve intendersi un edificio che stabilmente sia nella disponibilità dell'amministrazione comunale per lo svolgimento di servizi, propri o di delega statale, che abbiano carattere di continuità e di esclusività";

#### VISTI, altresì:

la circolare del Ministero dell'Interno n. 29 del 7/6/2007 avente ad oggetto: "Celebrazione matrimonio in luogo diverso dalla casa comunale";

la successiva circolare del Ministero dell'Interno n. 10 del 28/02/2014 "Celebrazioni del matrimonio civile presso siti aperti al pubblico diversi dalla casa comunale";

il parere reso dall'Adunanza della sezione I del Consiglio di Stato n. 196 del 22 gennaio 2014;

**AVVISA**



# COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

Città Metropolitana di Bari

I proprietari o coloro che possono legittimamente disporre di siti o edifici che siano di particolare pregio storico, architettonico e turistico, presenti sul territorio comunale, possono presentare manifestazione di interesse a concedere in comodato gratuito per la durata di anni 3 (tre), in uso esclusivo e gratuito al Comune di Gravina in Puglia, idonei spazi e locali ai fini dell'istituzione di separati Uffici di Stato Civile, per la sola celebrazione di matrimoni ed unioni con rito civile alle seguenti **CONDIZIONI E REQUISITI**:

## 1) IMPEGNI ED OBBLIGHI

- a) Il luogo individuato viene concesso dal privato proprietario in uso esclusivo al Comune di Gravina in Puglia per la sola celebrazione di matrimoni ed unioni civili, mediante stipula di un contratto in comodato d'uso gratuito per la durata di anni tre;
- b) Lo spazio e il tempo dello spazio aperto o porzione di edificio nel quale si dovrà svolgere il rito civile, sarà destinato per il tempo necessario, non inferiore ad un'ora, esclusivamente all'attività amministrativa che sottende il rito nuziale e, dunque, sottratto alla fruizione da parte di altri soggetti.
- c) dovranno sussistere i requisiti richiesti dalla normativa di legge e da ultimo dettagliati dall'Adunanza della I sez. del Consiglio di Stato con parere 196 del 22 gennaio 2014;
- d) lo spazio aperto o i locali concessi in uso, non dovranno essere inferiori a mq 25, dovranno essere decorosi e adeguati alla finalità pubblica/istituzionale, essere accessibili al pubblico e possedere i requisiti di legge di idoneità, agibilità e sicurezza ed essere adeguatamente arredati ed attrezzati in relazione alla funzione cui saranno adibiti (n. 1 tavolo minimo cm.90x200 circa, n. 1 poltroncina/sedia per l'Ufficiale di stato civile; n. 2 sedie/poltroncine per i nubendi e n. 2 sedie/poltroncine per i testimoni; bandiere – italiana, europea e del Comune di Gravina in Puglia; impianto audio e idonee sedute per gli invitati). Qualora la location proposta sia costituita da uno spazio aperto, questa deve essere necessariamente dotata di idonea struttura dedicata alla celebrazione.
- e) Allestimenti diversi al di fuori di quello proposto con il progetto, sarà oggetto di accordo tra il comodante e i nubendi ai quali non potrà comunque essere richiesto alcun corrispettivo per l'uso dello spazio/locale concesso per la sola celebrazione del rito civile attrezzato secondo il progetto approvato;
- f) Nel corso del rito, il luogo della celebrazione è ad ogni effetto "Ufficio di Stato Civile" e, pertanto, non potranno essere consentite attività incongruenti o lesive del decoro.
- g) la concessione in comodato gratuito e l'istituzione delle sedi separate di Stato Civile, terrà indenne l'Amministrazione da oneri e spese. Il Comodante esonera altresì l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da azioni, omissioni di terzi e danni compiuti durante l'utilizzo del locale ove si celebra il matrimonio;
- h) gli orari per la celebrazioni dei matrimoni ed unioni civili sono i seguenti:
  - Giorni feriali: dal lunedì alla domenica dalle ore 10:30 alle ore 12:30
  - Pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 18:30.

Sono **ESCLUSI** i seguenti giorni festivi e tutte le Domeniche:

- 1 e 6 Gennaio
- La domenica di Pasqua e il giorno successivo (Lunedì dell'Angelo)
- 25 Aprile
- 1 Maggio
- 2 Giugno
- 14 e 15 Agosto
- 1 novembre
- 25, 26 e 31 Dicembre
- 29 settembre (Festa del Santo Patrono)
- Le domeniche in cui le suddette festività ricadono in giorni immediatamente precedenti o successive alle stesse;
- Il venerdì e il sabato antecedenti le consultazioni elettorali e il giorno delle consultazioni elettorali



# COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

Città Metropolitana di Bari

2) l'elenco dei siti individuati a seguito dell'espletamento della procedura di cui al presente avviso sarà sottoposto alla Giunta comunale per l'approvazione e la relativa istituzione dell'Ufficio di stato civile;

### 3) DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLE DOMANDE:

- domanda di partecipazione in bollo (redatta secondo il modello di cui all'allegato A), contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti morali del soggetto richiedente e dei requisiti inerenti l'immobile, unitamente a copia del documento di identità del sottoscrittore;
- planimetria dettagliata relativa agli spazi messi a disposizione per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni e idonea rappresentazione grafica e fotografica della location e dell'allestimento che si intende proporre;
- dichiarazione asseverata da un tecnico attestante che la struttura, i locali ed il contesto hanno un'importanza estetica, storica o ambientale secondo quanto prescritto e definito dalla parte prima del D. Lgs. 22.01.2004 n. 42. Dalla relazione devono emergere tutte le notizie di carattere storico, culturale, ambientale che qualificano la struttura come idonea a soddisfare i requisiti necessari contenuti nel parere del Consiglio di Stato n.196 del 22 gennaio 2014;
- dichiarazione asseverata da un tecnico attestante la conformità edilizia/urbanistica dell'immobile e la conformità alle vigenti norme in materia di sicurezza impiantistica, antincendio in funzione della capienza massima che dovrà essere dichiarata;
- dichiarazione con cui il proprietario si obbliga, in caso di accoglimento della domanda, a sottoscrivere atto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo dei locali da adibirsi ad Ufficio separato di Stato Civile.

### 4) REQUISITI DEI RICHIEDENTI, SIANO ESSI PERSONE FISICHE O GIURIDICHE:

- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, concordato preventivo, né avere nei propri confronti procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - non avere sentenze di condanna passata in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per uno o più reati di partecipazione ad organizzazioni criminali, corruzione, frode, riciclaggio. L'esclusione ed il divieto operano se riferiti: alla persona fisica richiedente, in caso di persona giuridica nei confronti: del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza se si tratta di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
  - di non avere pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D. Lgs. 159/2011. L'esclusione ed il divieto operano se riferiti: alla persona fisica richiedente o in caso di persona giuridica nei confronti: del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza se si tratta di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
  - che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera c), del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis comma 1 del D.L.223/2006, convertito, con modificazioni, dalla L. 248/2006;
  - di avere idoneo titolo giuridico di proprietà sull'immobile;
- I requisiti possono essere autocertificati, salvo obbligo di produrre idonea documentazione comprovante, in sede di controllo.



# COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

Città Metropolitana di Bari

## 5) REQUISITI INERENTI L'IMMOBILE:

A) Gli immobili ritenuti idonei all'attività sono quelli che presentino:

- una struttura, dei locali ed un contesto che possano garantire, secondo quanto definito dalla parte prima del D. Lgs. 22.01.2004 n. 42, importanza estetica, storica o ambientale, abbiano anche una destinazione turistica e siano pertanto aperti al pubblico nonché rappresentanza rispetto alla funzione pubblica che dovrà essere effettuata;
- dimensioni e spazi che garantiscano un corretto svolgimento della cerimonia rispetto alle capienze indicate.

**Tutte le strutture richiedenti dovranno comunque garantire un'idoneità dei locali, anche tenendo conto degli eventuali interventi di restauro/conservazione effettuati sull'immobile, e potranno essere oggetto di sopralluogo al fine di valutare l'effettiva qualità degli stessi.**

B) I locali interessati dalla funzione pubblica devono possedere:

- la conformità edilizia/urbanistica;
- la conformità alle vigenti norme in materia di sicurezza, impiantistica, antincendio e strutturale in funzione della capienza massima dichiarata;

## 6) Procedura:

Le domande, pervenute entro il termine indicato nel presente avviso, saranno valutate da una Commissione appositamente istituita e presieduta dal Dirigente del Servizio Demografico del Comune che esaminerà le proposte, limitatamente al possesso dei requisiti inerenti l'immobile, sia sotto il profilo della loro ammissibilità, sia rispetto all'adeguatezza della struttura rispetto alle finalità del presente avviso.

Sulla base del parere della suddetta Commissione, la Giunta Comunale delibererà in merito all'eventuale istituzione di uno o più Uffici separati di Stato Civile per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili ai sensi di legge.

## 7) DURATA:

L'eventuale istituzione dell'Ufficio di Stato Civile separato per la celebrazione dei matrimoni avrà durata di anni tre, a partire dalla stipula del contratto di comodato d'uso a favore del Comune.

## 8) OBBLIGHI DEL COMODANTE:

- garantire il libero uso da parte dei cittadini della sala ove è istituita la Casa Comunale durante le celebrazioni senza vincoli ed obblighi a carico dei nubendi;
- garantire il libero accesso dei cittadini alla sala ove è istituita la Casa Comunale durante le celebrazioni;
- garantire l'uso, nelle date stabilite, dei beni mobili (tavolo e numero congruo di sedie) necessari per le celebrazioni dei matrimoni;
- effettuare la manutenzione e la pulizia dell'immobile a propria cura e spese;
- garantire la disponibilità dell'immobile per la celebrazione dei matrimoni;
- qualora il proprietario dell'immobile sia contattato direttamente, sarà sua cura indirizzare i privati interessati alla celebrazione all'Ufficio di Stato Civile del Comune, **poiché la fissazione delle date dei matrimoni è prerogativa esclusiva dell'Ufficio Stato Civile del Comune di Gravina in Puglia.**

## 9) OBBLIGHI DEL COMUNE:

- utilizzare il bene con la dovuta diligenza ed al solo scopo della celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili;
- alla scadenza del termine convenuto, restituire il bene nello stato in cui è stato consegnato salvo il normale deterioramento d'uso.



# COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

Città Metropolitana di Bari

## 10) GRATUITÀ DEL COMODATO D'USO:

Il Comune non corrisponderà alcun rimborso per l'uso dei locali in oggetto, intendendosi il comodato interamente gratuito. Inoltre il Comune non risponderà di eventuali danni a cose e persone verificatisi nei locali adibiti alla celebrazione dei matrimoni civili durante tutto il periodo del comodato. Le tariffe dovuta dai fruitori è stata stabilita dall'Ente, con la su richiamata deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 18/01/2019 ed introitata direttamente dal Comune.

La manifestazione di interesse, da redigersi su apposito **modello**, firmata dal proprietario o dall'avente titolo, con allegata copia del documento di identità in corso di validità, dovrà essere presentata in via ordinaria entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 31 gennaio di ogni anno e per il solo primo anno (2019) entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30 SETTEMBRE 2019**, utilizzando una delle seguenti modalità:

1. Consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Gravina in Puglia sito in Via Vittorio Veneto, 12 in plico chiuso recante all'esterno la seguente dicitura "AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER ISTITUZIONE DI SEPARATI UFFICI DI STATO CIVILE. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE";
2. Invio tramite raccomandata AR indirizzata al Comune di Gravina in Puglia, Servizio Demografico sito in Via Vittorio Veneto, 12 – recante all'esterno la seguente dicitura "AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER ISTITUZIONE DI SEPARATI UFFICI DI STATO CIVILE. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE". In tal caso non farà fede il timbro postale ma l'effettiva data di acquisizione al protocollo;
3. Invio tramite PEC a [protocollo.gravinainpuglia@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.gravinainpuglia@pec.rupar.puglia.it) specificando nell'oggetto "AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER ISTITUZIONE DI SEPARATI UFFICI DI STATO CIVILE. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE".

Alle richieste, ai fini dell'ammissibilità delle domande pena esclusione, dovrà essere allegata planimetria e idonea rappresentazione grafica e fotografica della location e dell'allestimento che si intende proporre. Seguirà sopralluogo per la valutazione dell'adeguatezza delle sole strutture che, a insindacabile giudizio dell'amministrazione comunale, saranno ritenute idonee e compatibili ai fini di cui al presente bando.

Il presente avviso ha carattere esplorativo con le finalità di acquisire la disponibilità di sedi private per la celebrazione di matrimoni ed unioni con rito civile, rimanendo nella potestà esclusiva del Comune la decisione di istituire o meno sedi separate di Stato Civile con successivo atto di Giunta Comunale, in attuazione dell'art 3 del D.P.R 396/2000, per la sola funzione di celebrazione di matrimoni ed unioni civili, laddove l'istituzione di sedi esterne nell'esclusiva disponibilità del Comune abbia un carattere di ragionevole continuità temporale e non per la celebrazione di un singolo matrimonio.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o revocare il presente avviso esplorativo.

Il presente avviso ed il relativo modello di manifestazione di interesse, sono pubblicati sul sito istituzionale del

Comune di Gravina in puglia [www.comune.gravina.ba.it](http://www.comune.gravina.ba.it) nella home page, nella sezione bandi per giorni 20 giorni e sull'albo pretorio per gg. 15.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la dott. Raffaella Vignola a cui ci si può rivolgere per eventuali informazioni.



# COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

Città Metropolitana di Bari

Ai sensi delle norme del D. Lgs. 196/2003 così come integrato e modificato dalle norme del D.Lgs. del 10/08/2018 n. 101 “Codice in materia di protezione dei dati personali” si informa che:

- a. Le finalità e le modalità di trattamento dei dati personali raccolti sono riferite al procedimento in oggetto;
- b. I diritti spettanti all'interessato sono ai sensi delle norme del su richiamato Codice in materia di protezione dei dati personali;
- c. La raccolta e il trattamento dei dati personali costituiscono presupposto necessario per la partecipazione alla manifestazione d'interesse.

Il Dirigente  
Avv. Vito SPANO

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*