



**COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA**  
**Settore Cultura, Sport, Turismo e Servizi Sociali**

**AVVISO PUBBLICO**  
**MANIFESTAZIONI CULTURALI DA REALIZZARE NEL PERIODO NATALIZIO**  
**01 DICEMBRE 2018-07 GENNAIO 2019**

In occasione delle festività natalizie, l'amministrazione Comunale di Gravina in Puglia intende offrire alla cittadinanza ed ai turisti un programma di iniziative culturali, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 1 dicembre 2018 e il 07 gennaio 2019, pertanto si invitano gli operatori del settore interessati a presentare una proposta culturale secondo gli obiettivi, le modalità ed i criteri specificati di seguito nel presente avviso.

**Si specifica che il presente avviso pubblico mira unicamente alla predisposizione di una graduatoria di progetti da promuovere e sostenere mediante patrocinio e vantaggio economico e una volta stilata sarà a totale discrezione dell'Amministrazione procedere all'erogazione di contributi. L'inserimento in graduatoria non comporta pertanto obblighi a carico del Comune di Gravina in ordine alla concessione di contributi.**

**1. Obiettivi**

- Incrementare la capacità attrattiva della città attraverso una programmazione culturale di qualità;
- Sostenere progetti a carattere innovativo che incoraggino l'avvicinamento del cittadino e del turista al patrimonio culturale, storico, naturale, artistico e monumentale della città di Gravina;
- Favorire iniziative culturali ed artistiche che riescano a riattivare efficaci connessioni umane ed urbane centro-periferie;
- Promuovere iniziative di animazione culturale e sociale che sensibilizzino alla solidarietà, alla storia ed ai valori comuni attraverso il pieno coinvolgimento dei più giovani.

**2. Chi può presentare i progetti**

Le proposte progettuali potranno essere presentate da: associazioni culturali, enti no profit pubblici e privati, associazioni e organismi di promozione sociale, di volontariato iscritte all'Albo Comunale e/o Regionale che operano nel settore culturale e ricreativo del tempo libero, purché non in contrasto con il Regolamento Comunale per la Concessione di Contributi, Vantaggi Economici e Patrocini", approvato con atto di CC n. 51 del 04/09/2002. Ogni proponente potrà presentare un solo progetto, eventualmente replicabile. La presentazione di più di un progetto comporterà l'esclusione dalla gara di tutti progetti presentati.

**3. Tipologia di progetti**

- iniziative inerenti teatro, danza, musica, arte video-visiva, mostre ed esposizioni artistiche che prevedano anche il coinvolgimento delle scuole;
- realizzazione di Mercatini natalizi di artigianato ed enogastronomia tipica natalizia;
- attività di intrattenimento e animazione per bambini: spettacolo teatrale di burattini, spettacolo di magia tra fiabe, giocolieri e golosità con animazione natalizia e distribuzione doni ai bambini;

- Iniziative di solidarietà sociale rivolte alle fasce più deboli della società;
- realizzazione di presepi viventi anche nella spettacolare cornice dell'habitat rupestre;

#### **4. Luoghi di esecuzione dell'iniziativa**

Maggiori piazze e aree presenti nel nucleo storico della città al fine di valorizzare il patrimonio culturale e naturale cittadino con particolare attenzione all'Asse monumentale; maggiori aree delle periferie per riqualificarle e valorizzarle; chiese, teatri, centri sociali ecc..

Resta a carico degli operatori provvedere alla dotazione, qualora occorrenti, di palchi, service ecc. per la realizzazione dell'iniziativa.

#### **5. Documentazione richiesta**

I soggetti interessati a presentare proposte progettuali dovranno compilare la richiesta di partecipazione e l'apposita modulistica allegata al presente Avviso, nonché allegare la seguente documentazione firmata in ogni sua parte dal legale rappresentante:

1) Proposta progettuale contenente i seguenti elementi:

- Relazione descrittiva dell'iniziativa con indicazione della data di svolgimento, del luogo (o dei luoghi) di svolgimento e delle relative ipotesi di utilizzo;
- Descrizione dell'allestimento tecnico previsto, corredata da relative planimetria formato A4;
- Ipotesi di affluenza di pubblico;

2) Breve presentazione dell'associazione nel suo complesso e delle attività svolte negli ultimi anni (allegare eventualmente rassegna stampa, materiale promozionale, audio e/o video, cataloghi, libri)

3) Bilancio preventivo dell'iniziativa riportante:

- Entrate previste, tra cui eventuali quote presuntive provenienti da attività commerciali o quote provenienti da altri enti o sponsor reperiti nel rispetto della vigente normativa, etc.;
- Dettagliate voci di uscita relative al costo totale della manifestazione;
- Eventuale contributo e/o vantaggio economico richiesto al Comune di Gravina;

4) Eventuale piano di comunicazione con indicazione dei mezzi che s'intendono utilizzare per promuovere il progetto e la partecipazione del pubblico allo stesso.

Resta inteso che tutte le attività di comunicazione e i materiali di promozione delle iniziative individuate dovranno riportare il logo del Comune di Gravina riportando la dicitura "con il contributo del Comune di Gravina";

5) Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto del proponente, se non già in possesso del Comune di Gravina;

6) Fotocopia del documento di riconoscimento del firmatario della richiesta, in corso di validità;

7) Istanza di partecipazione (all. n°1) ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

8) lenco riepilogativo di tutta la documentazione presentata.

La partecipazione al presente avviso pubblico comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nello stesso.

#### **6. Valutazione delle domande presentate**

Le proposte progettuali pervenute entro i termini previsti, saranno esaminate preventivamente sotto il profilo amministrativo da una commissione di valutazione, composta da esperti in ambito culturale interni all'Amministrazione al fine di verificarne l'adeguatezza ai requisiti richiesti dal presente Avviso Pubblico.

Una volta verificata la congruità sotto il profilo amministrativo, le proposte progettuali verranno sottoposte ad una valutazione di tipo culturale.

Non saranno sottoposti a valutazione culturale i progetti che incorrano in uno o più dei seguenti motivi di esclusione:

1. Incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza della proposta, per difetto di sottoscrizione o di

altri elementi essenziali;

2. Mancanza di un dettagliato bilancio delle entrate e delle uscite;

3. Mancanza nella documentazione presentata di copia di un valido documento di riconoscimento del Legale Rappresentante dell'ente/associazione proponente;

4. Presentazione della domanda oltre i termini previsti nel presente bando;

6. Progetti che già beneficiano di un congruo contributo da parte del Comune di Gravina.

La commissione provvederà ad assegnare alle stesse un punteggio sulla base dei criteri di valutazione sotto riportati, il cui totale è pari a punti n. 100.

- 1) Qualità del progetto – **max punti 35**, così distribuiti: (da 1 a 9 insufficiente; da 10 a 19: sufficiente; da 20 a 29: buono; da 30 a 35: ottimo)
- 2) individuazione della location – **max punti 30** così distribuiti: da 1 a 7 insufficiente; da 8 a 14 sufficiente; da 15 a 22 buono; da 23 a 30 ottimo;
- 3) Eterogeneità del pubblico coinvolto – **max punti 15** così distribuiti: da 1 a 3 insufficiente; da 4 a 7 sufficiente; da 8 a 11 buono; da 12 a 15 ottimo;
- 4) collaborazione tra più associazioni – max punti 10 così distribuiti: da 1 a 2 insufficiente; da 3 a 5 sufficiente; da 6 a 8 buono ; da 9 a 10 ottimo;
- 5) maggiore percentuale di autofinanziamento rispetto alla richiesta di contributo– **max punti 10** così distribuiti: da 1 a 2 insufficiente; da 3 a 5 sufficiente; da 6 a 8 buono ; da 9 a 10 ottimo;

Per ogni criterio di valutazione, l'attribuzione del punteggio sarà ragguagliata all'espressione di un giudizio di insufficiente / sufficiente / buono / ottimo.

Saranno considerati ammissibili solo i progetti che abbiano raggiunto, a seguito dell'attività istruttoria, un punteggio minimo di punti n. 60.

È facoltà del Comune, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, richiedere eventuale documentazione integrativa a maggiore delucidazione della proposta progettuale presentata.

È altresì facoltà del Comune di Gravina, a suo insindacabile giudizio e senza che gli interessati possano sollevare eccezioni e/o pretendere indennità, decidere di non procedere a promuovere e sostenere, mediante la concessione di patrocinio, contributi e vantaggi economici, la realizzazione di alcuna iniziativa se ritiene non vi siano le opportunità a garanzia dell'efficacia della stessa.

Qualora il Comune di Gravina intenda dar seguito alla promozione e sostegno dell'iniziativa, procederà per le vie formali.

## **7. Modalità di finanziamento**

L'Amministrazione impegna la somma massima complessiva di € 24.500,00 per la realizzazione dei progetti scelti.

L'eventuale contributo, che comunque verrà rapportato alla qualità e congruità del progetto presentato e realizzato, non potrà essere superiore alla differenza tra le spese e le entrate risultanti nel preventivo economico allegato in sede di presentazione della domanda, e comunque non potrà essere superiore al 50% dell'ammontare delle spese suddette. Tale percentuale può essere derogata fino al 100% della somma per cifre non superiori ai 1.000 euro (costo complessivo dell'iniziativa).

Sono ammissibili e finanziabili solo le spese sostenute dal 01 dicembre 2018 al 07 gennaio 2019 e strettamente legate alla realizzazione del progetto, purché tale condizione sia comprovata nei documenti giustificativi allegati alla rendicontazione consuntiva. I documenti contabili riferiti ad un arco temporale diverso non vengono riconosciuti ai fini del rimborso.

Non sono ammesse rendicontazioni tramite scontrini fiscali se non accompagnate da ricevuta, anche non fiscale, intestata al soggetto che presenta la richiesta di contributo.

Non sono ammissibili spese legate all'ordinaria amministrazione, all'acquisto di beni strumentali durevoli e tutte quelle non specificatamente riconducibili al progetto presentato.

L'I.V.A. è ritenuta spesa ammissibile solo qualora non sia recuperabile dal soggetto proponente.

Tutte le fatture devono essere intestate al destinatario del contributo.

L'Amministrazione ed il soggetto proponente, alla luce dell'eventuale contributo e/o dei vantaggi economici concessi, potranno concordare, per motivi di sicurezza, di opportunità, di interesse pubblico o anche semplicemente organizzativi, una rimodulazione del progetto che dovrà, in ogni caso, tener conto e mantenere le sue caratteristiche fondamentali.

L'eventuale indisponibilità del proponente legittima il Comune di Gravina a far scorrere la graduatoria e a selezionare un altro progetto.

L'amministrazione si riserva di effettuare controlli sia sulla documentazione presentata a corredo della domanda ai sensi del DPR 445/2000, sia sullo stato e le modalità di attuazione delle attività per le quali il contributo è stato concesso.

Il contributo/vantaggio economico previsto potrà essere revocato nei seguenti casi:

- Risccontro di irregolarità, falsità e/o dichiarazione mendaci nella documentazione presentata a corredo della proposta progettuale;
- Mancata realizzazione in tempo utile, ove non sia stata richiesta e concordata con il Comune di Gravina una data per il recupero dell'evento, o sostanziale e non concordata modifica, in termini di tempo, luogo o programma, dell'iniziativa per la quale è stato accordato il contributo/vantaggio economico;
- Espresa rinuncia da parte del soggetto proponente il progetto al contributo/vantaggio economico accordato;
- Mancato invio della documentazione inerente la rendicontazione consuntiva entro termini previsti dal vigente Regolamento Comunale per la Concessione di Contributi, Vantaggi Economici e Patrocini", approvato con atto di CC n. 51 del 04/09/2002;
- Violazione della normativa vigente in materia di sicurezza e tutela del lavoro e dei lavoratori e/o mancato adempimento degli obblighi relativi alle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento di manifestazioni di pubblico spettacolo, sia relativamente alla specifica attività che si intende realizzare (es. somministrazione di alimenti e bevande, attività rumorose, occupazione di suolo pubblico, etc.), sia rispetto alle prescrizioni per l'accessibilità di cui al D.P.R. 503/96;
- I soggetti proponenti, se dovuto in base alla normativa, dovranno dotarsi autonomamente, a propria cura e spese, di tutte le autorizzazioni amministrative e/o licenze necessarie alla realizzazione della proposta progettuale presentata, anche in merito allo sfruttamento del diritto d'autore, rispondendo, di conseguenza, direttamente agli organi competenti in materia di autorizzazioni/licenze, sanità, sicurezza, inquinamento acustico, SIAE, ENPALS, etc;
- Nel caso di contributi già parzialmente o totalmente erogati, qualora si verifichi una delle cause di decadenza sopra esposte, si procederà al recupero delle somme liquidate secondo le disposizioni di Legge;
- Inoltre, nel caso in cui una delle prestazioni indicate in preventivo non sia adempiuta secondo quanto previsto e/o si ravvisi una violazione del Regolamento per l'applicazione del Canone per l'occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche (Cosap), del Regolamento per l'applicazione della Imposta sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni, o altre norme regolamentari del Comune di Gravina, il contributo concesso sarà ridotto dell'importo relativo.

## **8. Responsabilità e assicurazioni**

I soggetti beneficiari svolgeranno sotto la propria ed esclusiva responsabilità le attività nel pieno rispetto del progetto presentato e di quanto eventualmente concordato con il Comune di Gravina, assumendone tutte le conseguenze. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti, che nei confronti del Comune di Gravina e dei terzi.

I beneficiari, pertanto, devono predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle

persone e delle cose comunque interessate alle attività svolte e sono responsabili penalmente e civilmente dei danni di qualsiasi genere che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività.

In ragione di quanto sopra esposto, ogni soggetto proponente dovrà sottoscrivere adeguate polizze assicurative per eventuali danni causati a persone, luoghi e/o cose nello svolgimento delle attività oggetto del progetto finanziato, comprese le attività di montaggio e smontaggio.

L'operatività o meno delle coperture assicurative non libera i soggetti proponenti dalle proprie responsabilità, avendo esse l'esclusivo scopo di ulteriore garanzia.

## **9. Termini e modalità di presentazione delle proposte progettuali**

Le proposte progettuali che, in busta/confezione chiusa e non trasparente, dovranno riportare con esattezza, ai fini di una corretta protocollazione, il nominativo del mittente con relativo recapito, nonché la dicitura:

### **AVVISO PUBBLICO**

**Manifestazioni culturali da realizzare nel periodo Natalizio: 1 Dicembre 2018 - 7 Gennaio 2019"**

### **COMUNE DI GRAVINA**

### **SETTORE CULTURA, SPORT, TURISMO**

dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non entro le ore 12.00 del 31.10.2018** secondo le seguenti modalità:

- Consegnate a mano al Protocollo del Comune di Gravina — via Vittorio Veneto (farà fede la data del timbro di ricevimento dell'ufficio protocollo del Comune di Gravina);
- spedite tramite raccomandata a/r al Protocollo del Comune di Gravina — via Vittorio Veneto (farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante);
- tramite PEC a: [istruzione.cultura.sport.gravinainpuglia@pec.rupar.puglia.it](mailto:istruzione.cultura.sport.gravinainpuglia@pec.rupar.puglia.it)

## **10. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del GDPR Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati 2016/679, nonché del D.Lgs. n. 101/2018, i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione delle domande, saranno utilizzati dal Comune di Gravina in Puglia esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Il titolare del trattamento è il Comune di Gravina in Puglia, con sede in via Vittorio Veneto; il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Avv. Vito Spano.

## **11. Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 241/1990 e s.m.i.**

La comunicazione del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, s'intende anticipata e sostituita dal presente avviso pubblico e dall'atto di adesione allo stesso da parte dell'associazione, attraverso la domanda di partecipazione all'avviso.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Area Amministrativa Avv. Vito Spano.

## **12. Informazioni**

Il presente Avviso Pubblico e la relativa modulistica sono disponibili sul sito internet del Comune di Gravina.