



COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

DIREZIONE SP

01 - SERVIZIO STAFF PROGRAMMAZIONE Registro di Servizio: 58 del 15/11/2017

OGGETTO: Avviso di selezione per la copertura, mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni soggette a vincoli assunzionali, ai sensi dell'art. 30, comma 1, S. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di un posto di Dirigente Tecnico a tempo pieno e a tempo indeterminato - Area Tecnica - Lavori Pubblici. Ammissione candidati.

A CURA DELL'UFFICIO SEGRETERIA:

Alla presente determinazione, divenuta esecutiva, è stato assegnato il seguente numero del registro generale:

960 del 15/11/2017

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune al N. _____ il _____ 15/11/2017 _____ e vi rimarrà per 7 giorni, ai sensi dell'art.75, comma 2, del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 29. 1.2003.

IL RESPONSABILE ALBO E NOTIFICHE
f.to Andrea Ostuni

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Tampoia Antonella

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107 e 183, comma 9, del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- l'art. 81 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 dell'11.05.2017 avente ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione per gli Esercizi Finanziari 2017 – 2019 (Art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. 118/2011)”;
- la deliberazione di G. C. n. 106 del 26.05.2017 avente oggetto: “Piano Esecutivo di Gestione Esercizio finanziario 2017 ai sensi dell'art. 169 del D. lgs. 267/2000. Assegnazione delle risorse finanziarie ai Dirigenti Responsabili di Aree”;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

DATO ATTO che sul presente provvedimento si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 14, comma 2, del vigente Regolamento Comunale dei Controlli Interni;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

- dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta spesa;
- dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 D. lgs. 18/8/2000 n. 267 al quale viene trasmesso in data odierna dando atto che la relativa spesa è finanziata come dalle risultanze riportate di seguito al visto di esecutività.

**IL Segretario Generale
Dirigente Servizio Personale
Dott.ssa Antonella Tampoia**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Ai sensi dell'art. 8 della legge 7 agosto 1990 n. 241, così come modificato dalla legge n. 15/2005, e del vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi)

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente della Direzione competente all'adozione del provvedimento finale.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Rag. Giovanni Cicala)**

IL SEGRETARIO GENERALE

**Dirigente
del Servizio Personale**

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 775 del 26.09.2017 con la quale è stata indetta la selezione pubblica per la copertura, mediante passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni soggette a vincoli assunzionale, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di n. 1 posto di “**Dirigente Tecnico**”, a tempo pieno e a tempo indeterminato – Area Tecnica – Lavori Pubblici, ed approvato lo schema tipo dell'avviso di selezione contenente il fac-simile della domanda di partecipazione;

Dato Atto che:

- l'avviso di selezione in argomento è stato pubblicato all'Albo Pretorio On line e sul sito istituzionale del Comune in data 26.09.2017, per 30 (trenta) giorni consecutivi, oltre che nella sezione “Amministrazione Trasparente” sotto sezione – Bandi di concorso;
- il termine per la presentazione della domanda, con le relative modalità è stato fissato, nel bando all'art. 4, inderogabilmente entro le ore 23,59 del giorno 26 ottobre 2017, con l'avvertenza che “*saranno ritenute valide le domande che, spedite per posta raccomandata entro la scadenza del suddetto termine a mezzo del servizio postale, perverranno al Comune entro i 10 giorni successivi alla scadenza*”;
- entro il termine previsto dall'avviso di mobilità, come specificato al precedente punto, è pervenuta una sola domanda di partecipazione alla selezione di che trattasi;

Evidenziato che potevano partecipare alla selezione i dipendenti delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, che alla scadenza del termine per la presentazione delle domande avessero i seguenti requisiti:

- essere in servizio con contratto a tempo pieno e indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni, soggette ai vincoli assunzionale ed in regola con la normativa afferente il rispetto del pareggio di bilancio, con inquadramento corrispondente alla qualifica dirigenziale - contratto comparto Regioni-Autonomie Locali, Area della Dirigenza;
- possesso di un Diploma di Laurea (quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o

laurea specialistica nuovo ordinamento) in architettura, ingegneria civile, o equipollenti;

- Possesso della Abilitazione Professionale;
- Aver superato il periodo di prova;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere subito condanne o avere procedimenti penali, disciplinari, erariali, preclusivi all'assunzione per mobilità presso il Comune di Gravina in Puglia;
- Nulla osta alla cessione del contratto da parte dell'Ente di appartenenza o comunque dichiarazione preventiva dello stesso di disponibilità alla cessione del contratto.

I requisiti prescritti dovevano essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda.

Evidenziato, altresì, che alla domanda di partecipazione dovevano essere obbligatoriamente allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti;

1. il proprio **curriculum formativo -professionale** redatto in formato europeo, **datato e sottoscritto**, dal quale risultino il percorso di studi, i titoli posseduti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate e in particolare il periodo, le mansioni svolte e l'inquadramento contrattuale, in modo da consentire una obiettiva comparazione con il profilo professionale della selezione in oggetto, nonché ogni altra informazione e/o documentazione che il candidato ritenga utile fornire al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.
2. **fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità**;
3. **Preventivo parere favorevole**, sul rilascio del successivo nulla osta, da parte dell'Amministrazione di appartenenza;

La domanda di ammissione ed il curriculum devono essere datati e sottoscritti dal candidato, a pena di nullità.

Visto il vigente Regolamento per la Mobilità Esterna del Personale, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 15.03.2016;

Richiamato l'art. 5, comma 4, del predetto Regolamento per la Mobilità Esterna del Personale, che testualmente recita: *“Le domande di mobilità pervenute verranno istruite dal Servizio competente in materia di Personale, che potrà richiedere ai candidati eventuali integrazioni necessarie”*;

Ritenuto di procedere alla istruttoria della domanda pervenuta, al fine di trasmetterla alla prevista Commissione tecnica che procederà, a sua volta, alla disamina della istanza pervenuta, all'accertamento dei requisiti di ammissibilità, all'esame e valutazione del curriculum vitae e professionale ed al successivo colloquio con il candidato ammesso alla selezione di che trattasi;

Dato atto che è pervenuta una sola domanda di partecipazione alla procedura de qua, come di seguito riportata:

Cognome e Nome	Trasmessa	Acquisita al protocollo
Stasi Michele	Consegna diretta al Protocollo dell'Ente.	Prot. n. 28193 del 24.10.2017

Rilevati, in sede di istruttoria effettuata dal Servizio competente in materia di Personale dei requisiti di partecipazione dichiarati dal candidato, le seguenti risultanze:

Cognome nome Data nascita	Tipo di contratto di lavoro Profilo Professionale e Categoria di appartenenza	Titolo di studio	Abilitaz Prof.le	Periodo di prova	Godimento dei diritti civili e politici	Condanne o procedimen ti penali, disciplinari, erariali, preclusivi all'assunzio ne per mobilità	Idoneità psico- fisica	Allegati obbligatori (a pena di esclusione)
STASI MICHELE nato il 28.07.1952	Tempo Indeterminato (Comune di Trani (BT) Dirigente Area Urbanistica	Laurea vecchio ordinamento in Ingegneria Civile, Sezione Idraulica	SI	SI	SI	NO	SI	- Nulla Osta - Doc. Identità - C. V.

Richiamati:

- art. 5, comma 4, del vigente Regolamento per la Mobilità Esterna del Personale;
- art. 4 dell' Avviso di mobilità volontaria esterna (ex art. 30, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001) per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di "Dirigente Tecnico" ;

Dato Atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento per la Mobilità Esterna del Personale;
- l' Avviso di mobilità volontaria esterna (ex art. 30, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001) per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di "Dirigente Tecnico";

DETERMINA

1. **Di Ammettere** alla selezione pubblica per la copertura, mediante passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni soggette a vincoli assunzionale, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di n. 1 posto di "**Dirigente Tecnico**", a tempo pieno e a tempo indeterminato – Area Tecnica – Lavori Pubblici, l'unico candidato partecipante, come di seguito riportato:

Cognome e Nome	Trasmessa	Acquisita al protocollo
Stasi Michele	Consegna diretta al Protocollo dell' Ente.	Prot. n. 28193 del 24.10.2017

2. **Di trasmettere** il presente provvedimento alla Commissione Tecnica a nominarsi, per gli adempimenti di propria competenza, previsti dall'art. 6 dell' Avviso pubblico di che trattasi.

UFFICIO RAGIONERIA

Visto il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 15 del vigente Regolamento Comunale dei controlli interni.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, c.4 - Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

MOVIMENTI CONTABILI				
Anno	Capitolo	Importo	Numero	Sub

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

Gravina in Puglia, 15/11/2017

Il Responsabile del Servizio Finanze e Bilancio
f.to

Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa all'Ufficio Segreteria per la sua pubblicazione.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.